

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๕๙ (ครั้งที่ ๑)
วันจันทร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด

ผู้มาประชุม

๑. นายสนธยา บุญรักษา ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลทับปุด
๒. นายทรงเดช พิทักษ์ศักดิ์อึ้ง ตำแหน่ง รองประธานสภาเทศบาลตำบลทับปุด
๓. นางนลินา จันทะพอง ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด
๔. นางวันดี พิกุลทอง ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด
๕. นายณัฐวุฒ พุมฤทธิ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด
๖. นางวิภาพร ปานมณี ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด
๗. นายวัชร ทรายทอง ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด
๘. นายธนกร จันทรเพ็ญ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด
๙. นายวรวิฑู สุนทรทัต ตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทับปุด

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายบรรลือศักดิ์ ไทยกลาง ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด
๒. นายนิรันดร์ จบฤทธิ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด
๓. นายอภิภู ชูวงศ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด
๔. นายสุนันท์ แซ่จิว ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. นายภาณุพันธ์ สงวนพันธ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทับปุด
๒. นางอุบลรัตน์ ณ ตะกั่วทุ่ง ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลทับปุด
๓. นายวีรกิจ เทพณรงค์ ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรี
๔. นายอนันต์ ชูพุด ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕. นายโกศล กสิรักษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๖. นางสาวสมเสียน ทองประทีป ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗. นางจิราพร สงวนพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๘. นายอำนวยการ พุทธนุกูล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๙. นายบุญส่ง หวันเมือง ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส
๑๐. นางสาวแหว่ววิสา บุญชู ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๑. นางสาวจวีร์รัตน์ ทัดแก้ว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

วันนี้ เวลา ๑๐.๐๐ น. เลขานุการสภาเทศบาลฯ ได้ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้ให้สัญญาณเชิญประธานสภาเทศบาลตำบลทับปุด ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม เพื่อดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๕๙ สำหรับวันนี้มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุดมาประชุม จำนวน ๘ คน

/นายสนธยา บุญรักษา...

นายสนธยา บุญรักษา กล่าวเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยสามัญ สมัยที่
ประธานสภาเทศบาลฯ ๓/๒๕๕๙ ตามระเบียบวาระการประชุมฯ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสนธยา บุญรักษา เชิญเลขานุการสภาได้อ่านประกาศเรียกประชุมสภา
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายวรวิทย์ สุนทรทัต ประกาศสภาเทศบาลตำบลทับปุด

เลขานุการสภาเทศบาลฯ เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลทับปุด ได้มีมติที่ประชุมสภาเทศบาล
ตำบลทับปุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ในคราวการ
ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ เมื่อวันที่จันทร์ ที่ ๑
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ กำหนดวันเริ่มประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๕๙ ในระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙
ถึง วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล
พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงเรียกประชุมสภา
เทศบาลตำบลทับปุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๕๙ ตั้งแต่วันที่ ๑
สิงหาคม ๒๕๕๙ ถึง วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

สนธยา.....บุญรักษา

(นายสนธยา บุญรักษา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลทับปุด

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยสามัญ

สมัยที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

นายสนธยา บุญรักษา เชิญเลขานุการสภาได้สรุปรายงานการประชุมต่อที่ประชุมสภาเทศบาล
ประธานสภาเทศบาลฯ ตำบลทับปุด ขอเชิญ

นายวรวิทย์ สุนทรทัต เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน สำหรับรายงานการประชุม
เลขานุการสภาเทศบาลฯ สภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘

มิถุนายน ๒๕๕๙ มีทั้งหมด ๑๒ หน้า โดยมีรายละเอียดในแต่ละหน้าดังนี้

- หน้าแรก เป็นรายชื่อผู้มาประชุม ผู้ไม่มาประชุม และผู้เข้าร่วมการ
ประชุม

- หน้าที่ ๒ ระเบียบวาระที่ ๑ ซึ่งเลขานุการสภาฯ ได้อ่านประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๕๙ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙
- หน้าที่ ๓ ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๙
- หน้าที่ ๔ รายละเอียดในส่วนของสาระสำคัญของรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๙
- หน้าที่ ๕ ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด มีมติเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๙ และระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ ได้แจ้งการประกาศใช้แผนพัฒนาสามปีของเทศบาลตำบลทับปุด (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) พร้อมรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ
- หน้าที่ ๖ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา ขอย้ายขาดเงินสะสมจำนวน ๘๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจัดวางระบบเกี่ยวกับกิจการสถานธนาอนุบาล โครงการจัดวางโปรแกรมระบบงานสถานธนาอนุบาล จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักทองคำและเพชร โครงการติดตั้งระบบเตือนภัยกันขโมยแบบไร้สาย และจัดซื้อเครื่องบันทึกภาพดิจิตอลและกล้องวงจรปิด
- หน้าที่ ๗ เป็นรายละเอียดของโครงการที่ขอย้ายขาดเงินสะสม
- หน้าที่ ๘ มติที่ประชุมเห็นชอบให้ย้ายขาดเงินสะสม จำนวน ๘๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจัดวางระบบเกี่ยวกับกิจการสถานธนาอนุบาล โครงการจัดวางโปรแกรมระบบงานสถานธนาอนุบาล จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักทองคำและเพชร โครงการติดตั้งระบบเตือนภัยกันขโมยแบบไร้สาย และจัดซื้อเครื่องบันทึกภาพดิจิตอลและกล้องวงจรปิด และการขออนุมัติย้ายขาดเงินสะสม เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนของกิจการสถานธนาอนุบาล เทศบาลตำบลทับปุด จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- หน้าที่ ๙ รายละเอียดการขอย้ายขาดเงินสะสมเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนของกิจการสถานธนาอนุบาล
- หน้าที่ ๑๐ มติที่ประชุมเห็นชอบ ให้ย้ายขาดเงินสะสม จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนของกิจการสถานธนาอนุบาล และระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมความรู้ด้านกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และข้อเสนอแนะของสมาชิกสภาฯ เรื่องเสาไฟที่ชำรุด

- หน้าที่ ๑๑ ขอเสนอแนะของสมาชิกสภา เรื่องคูน้ำ และเรื่องการทิ้งขยะ
- หน้าที่ ๑๒ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ลงชื่อตรวจรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

นายสนธยา บุญรักษ์ เลขาธิการสภา ได้สรุปรายละเอียดในส่วนสาระสำคัญของรายงานประธานสภาเทศบาลฯ การการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งในส่วนของรายงานการประชุมนี้ เจ้าหน้าที่ก็ได้สำเนาแจกให้สมาชิกทุกท่านพร้อมหนังสือเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุดแล้ว มีสมาชิกสภาท่านใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติม หรือซักถามในประเด็นของรายงานการประชุมหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี -

นายสนธยา บุญรักษ์ หากไม่มี ต่อไปเป็นขั้นตอนในการลงมติ สมาชิกสภาท่านใด รับรองประธานสภาเทศบาลฯ เห็นชอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม -

มีมติเอกฉันท์ เห็นชอบ- รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เมื่อ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

นายสนธยา บุญรักษ์ ๓.๑ การขออนุมัติปรับแผนพัฒนาสามปีของเทศบาลตำบลทับปุด ประธานสภาเทศบาลฯ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดต่อสภาเทศบาลฯ นายวรวิทย์ สุนทรทัต เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมาชิกสภาฯ และเลขาธิการสภาเทศบาลฯ คณะผู้บริหารทุกท่าน

ตามที่เทศบาลตำบลทับปุดได้จัดทำแผนพัฒนาสามปีของเทศบาลตำบลทับปุด (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) โดยได้ประกาศใช้และแจ้งสภาเทศบาลฯ ทราบไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากเทศบาลตำบลทับปุด มีความจำเป็นต้องเพิ่มเติมแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) จึงแจ้งเพื่อให้สภาฯ ทราบว่า เทศบาลตำบลทับปุดได้มีการปรับแผนพัฒนาสามปี เพิ่มเติมแผนงาน/โครงการตามภาระหน้าที่เพิ่มขึ้น โดยมีโครงการ ดังนี้
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาด้านการบริการสาธารณะและโครงสร้าง

พื้นฐาน

แนวทางที่ ๓.๓ สร้างและปรับปรุงระบบไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต เพื่อให้มีความทันสมัยกับเทคโนโลยี

๑. โครงการจัดซื้อรถยนต์บรรทุกดีเซล งบประมาณ

๘๐๐,๐๐๐.- บาท

เนื่องจากปัจจุบันเทศบาลมีรถยนต์ที่ไว้ใช้สำหรับใช้งานแค่ ๒ คัน คือ รถกู้ภัย ซึ่งภายในก็ประกอบไปด้วยอุปกรณ์กู้ภัยต่าง ๆ ซึ่งบางครั้งก็ไม่

สะดวกต่อการใช้งาน ติดต่อราชการ และรถกระบะสี่ประตู ทะเบียน กข ๓๕๖๖ ที่มีอายุการใช้งานกว่า ๑๑ ปี ซึ่งสภาพเสื่อมไปตามระยะเวลาการใช้งาน อีกทั้ง ภารกิจงานที่ต้องติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เพิ่มมากขึ้น รถยนต์เพียงคันเดียวจึงไม่พอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อรถเพิ่ม ซึ่งมีคุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา
แนวทางที่ ๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุน วัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับการศึกษาเล่าเรียนที่ได้มาตรฐาน

๑. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน วัสดุอุปกรณ์ ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาล งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท
๒. โครงการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องเล่นให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาล งบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐.- บาท
๓. โครงการติดตั้งกล่องวงจรปิดภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาล ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณ ๗๒๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อการเตรียมความพร้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนทับปุด ที่เพิ่งก่อสร้างแล้วเสร็จ ซึ่งกำหนดเปิดจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ นี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการส่งเสริมสุขภาพและการสาธารณสุข
แนวทางที่ ๖.๒ รณรงค์ ส่งเสริม ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ บริการด้านสาธารณสุข สุขชีวนามัย

๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณ ๙๐๐,๐๐๐.- บาท
๒. เบี้ยผู้พิการ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท
๑. สวัสดิการผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณ ๑,๒๑๐,๐๐๐.- บาท

โดยการเพิ่มโครงการในส่วนนี้ เป็นไปตามหนังสือการชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ และรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ และทุพพลภาพ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓ /ว ๑๕๐๒ ลง วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาสามปี และตั้งงบประมาณด้านรายรับไว้ในหมวดเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และด้านรายจ่ายให้ตั้งไว้ในหมวดงบกลาง

รวมโครงการที่เพิ่มเติมในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) จำนวน ๗ โครงการ จึงเรียนมาเพื่อให้สภาฯ ทราบ

หมวด
ประเภท เงิน

เงินเดือน
เดือนพนักงานเทศบาล

รายการ เงินเดือนพนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ
๑,๐๔๑,๙๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๒๗ ๕,๙๑๔.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๙,๐๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔๖,๙๑๔.- บาท
รวมงบประมาณโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐. บาท
(สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๒) การจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ Network
จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากเครื่องพิมพ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
สำนักปลัดปัจจุบันไม่เพียงพอในการปฏิบัติ เพราะมีจำนวนบุคลากรเพิ่มขึ้น
งบประมาณที่ขอโอน ๑๒,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน
เครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยมีขนาดใส่กระดาษ
ได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

โอนเพิ่ม

งาน
งบ ลงทุน
หมวด ครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์

แผนงาน บริหารทั่วไป
บริหารทั่วไป

คอมพิวเตอร์

รายการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ
Network งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๑๒,๐๐๐.- บาท
รวมงบประมาณโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

โอนลด

งาน	บริหารทั่วไป	แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
			เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ			บุคลากร
หมวด			เงินเดือน
ประเภท	เงิน		เดือนพนักงานเทศบาล

รายการ เงินเดือนพนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ
 ๑,๐๔๑,๙๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
 ๒๔๖,๙๑๔.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๒,๐๐๐.-บาท
 งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๓๔,๙๑๔.- บาท
 รวมงบประมาณโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐. บาท
 (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

**๓) การจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับ
 ศูนย์บริการแบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง** เพื่อรองรับโครงการจัดตั้งศูนย์
 ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๑ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
 ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๙๐ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙
 ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสแกนข้อมูลทะเบียนประวัติ
 (ก.พ.๗) ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ลงในระบบสารสนเทศเกี่ยวกับการ
 การบริหารงานบุคลากรท้องถิ่น งบประมาณที่ขอโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๘ ppm
 - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

โอนเพิ่ม

งาน	บริหารทั่วไป	แผนงาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน		
หมวด	ครุภัณฑ์		
ประเภท	ครุภัณฑ์		คอมพิวเตอร์

รายการ จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับ
 ศูนย์บริการ แบบที่ ๑ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐. -
 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท
 โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
 โอน ๒๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท
(สองหมื่นบาทถ้วน)

โอนลด

งาน	บริหารทั่วไป	แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งบ			เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวด			บุคลากร
ประเภท	เงิน		เงินเดือน
			เดือนพนักงานเทศบาล
รายการ			เงินเดือนพนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ อนุมัติ ๑,๐๔๑,๙๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๓๔,๙๑๔.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑๔,๙๑๔.- บาท

รวมงบประมาณโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐. บาท
(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๔) การจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง
เพื่อไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน ป้องกันเครื่องคอมพิวเตอร์เสียหาย เมื่อเกิดกรณี
ไฟฟ้าดับ งบประมาณที่ขอโอน ๕,๘๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๓๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

โอนเพิ่ม

งาน	บริหารทั่วไป	แผนงาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน		
หมวด	ครุภัณฑ์		คอมพิวเตอร์
ประเภท	ครุภัณฑ์		
รายการ			จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA งบประมาณ อนุมัติ จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๕,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๕,๘๐๐.-บาท

รวมงบประมาณโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๕,๘๐๐.- บาท
(ห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

	โอนลด	
งาน บริหารทั่วไป	แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ		บุคลากร
หมวด		เงินเดือน
ประเภท เงิน		เดือนพนักงานเทศบาล
	รายการ	เงินเดือนพนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ อนุมัติ ๑,๐๔๑,๙๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑๔,๙๑๔. - บาท โอนลดครั้งนี้ ๕,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐๙,๑๑๔.- บาท รวมงบประมาณโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๕,๘๐๐.- บาท (ห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕) การจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากเครื่องโปรเจคเตอร์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันมีความชำรุดเสียหาย แสดงข้อมูลที่น่าเสนอได้ไม่ชัด ซึ่งบางครั้งในการทำกิจกรรมโครงการต่างๆ ต้องมีการหยิบยืมมาจากหน่วยงานอื่นๆ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ โดยงบประมาณที่ขอโอน ๖๕,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จัดซื้อตามราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์

	โอนเพิ่ม	
งาน	แผนงาน	บริหารทั่วไป บริหารทั่วไป
งบ ลงทุน		
หมวด ครุภัณฑ์		โฆษณาและเผยแพร่
ประเภท ครุภัณฑ์	รายการ	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐. - บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๖๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลัง โอน ๖๕,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๖๕,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

	โอนลด	
งาน บริหารทั่วไป	แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ		บุคลากร
หมวด		เงินเดือน
ประเภท เงิน		เดือนพนักงานเทศบาล

รายการ เงินเดือนพนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ อนุมัติ
 ๑,๐๔๑,๙๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
 ๒๐๙,๑๑๔.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๖๕,๐๐๐.- บาท
 งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๔๔,๑๑๔.- บาท
 รวมงบประมาณโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๖๕,๐๐๐.- บาท
 (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๖) จัดซื้อจอโปรเจคเตอร์ ชนิดขาตั้ง ๑๐๐ นิ้ว เนื้อ HW สัดส่วน
 ๔:๓ จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากจอที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเสื่อมสภาพไปตาม
 ระยะเวลาการใช้งาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ งบประมาณที่ขอโอน
 ๘,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารทั่วไป
 บริหารทั่วไป

งาน
 งบ ลงทุน
 หมวด ครุภัณฑ์
 ประเภท ครุภัณฑ์

โครงการ โฆษณาและเผยแพร่
 จัดซื้อจอโปรเจคเตอร์ ชนิดขาตั้ง ๑๐๐ นิ้ว เนื้อ HW
 สัดส่วน ๔ :๓ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐. - บาท
 งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐. - บาท โอนเพิ่มครั้งนี้
 ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๐๐๐.-
 บาท

รวมงบประมาณโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท
 (แปดพันบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
 เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไป
 งบ
 หมวด
 ประเภท เงิน

บุคลากร
 เงินเดือน
 เดือนพนักงานเทศบาล
 รายการ เงินเดือนพนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ อนุมัติ
 ๑,๐๔๑,๙๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
 ๑๔๔,๑๑๔.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๘,๐๐๐.- บาท
 งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓๖,๑๑๔.- บาท

รวมงบประมาณโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท
 (แปดพันบาทถ้วน)

๗) การจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด เพื่อไว้ใช้
 ในการปฏิบัติงานตามจำนวนบุคลากรที่เพิ่มขึ้น งบประมาณที่ขอโอน
 ๕,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

งาน
งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์

แผนงาน บริหารทั่วไป
บริหารทั่วไป
สำนักงาน
รายการ จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ งบประมาณอนุมัติ
จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐. - บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้ ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๕,๐๐๐.- บาท
รวมงบประมาณโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท
(ห้าพันบาทถ้วน)

โอนลด

งาน บริหารทั่วไป
งบ
หมวด
ประเภทเงิน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
บุคลากร
เงินเดือน
เดือนพนักงานเทศบาล
รายการ เงินเดือนพนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ อนุมัติ
๑,๐๔๑,๙๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑๓๖,๑๑๔.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓๑,๑๑๔.- บาท
รวมงบประมาณโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท
(ห้าพันบาทถ้วน)

แผนงานบริหารทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- ๑) จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน
- ๒ เครื่อง เพื่อใช้ในการทำแผนที่ภาษีและทรัพย์สินในการพัฒนาการจัดเก็บ
ภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลทับปุด งบประมาณที่ขอ
โอน ๕๘,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core)
หรือ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา
พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มี ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

โอนเพิ่ม

งาน	บริหารทั่วไป
งบ ลงทุน	บริหารงานคลัง
หมวด ครุภัณฑ์	
ประเภท ครุภัณฑ์	คอมพิวเตอร์
รายการ	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล งบประมาณ อนุมัติ จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๕๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๕๘,๐๐๐.- บาท
	รวมงบประมาณโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๕๘,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

โอนลด

งาน	บริหารทั่วไป
งบ	งานคลัง
หมวด	บุคลากร
	เงินเดือนฝ่ายประจำ

ประเภท เงิน

เดือนพนักงานเทศบาล

รายการ เงินเดือนพนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ อนุมัติ
 ๑,๑๗๒,๙๔๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
 ๕๔๓,๕๒๗.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๕๘,๐๐๐.- บาท
 งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๘๕,๕๒๗.- บาท
 รวมงบประมาณโอด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๕๘,๐๐๐.- บาท
 (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑) การจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ

สำหรับกระดาษ ขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในกิจกรรมกองช่าง
งบประมาณที่ขอโอน ๕๓,๐๐๐.- คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๕ หน้าต่อ
 นาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสำหรับกระดาษ A๓ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อ
 นาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า
 จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐
 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษ
 กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

โอนเพิ่ม

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
 งบลงทุน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน

งบ ลงทุน

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์

รายการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำสำหรับ
 กระดาษ ขนาด A๓ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.- บาท
 งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐. - บาท โอนเพิ่มครั้งนี้
 ๕๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๓,๐๐๐.-
 บาท

รวมงบประมาณโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๕๓,๐๐๐.- บาท
 (ห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

โอนลด

งาน	แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งบ		บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวด		บุคลากร
ประเภท เงิน		เงินเดือน
		เดือนพนักงานเทศบาล
	รายการ	เงินเดือนพนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ ๑,๐๔๑,๙๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๒๘,๙๑๔.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๕๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๗๕,๙๑๔.- บาท
		รวมงบประมาณโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๕๓,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

แผนงานรักษาความสงบภายใน

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑) การจัดซื้ออุปกรณ์และครุภัณฑ์ประจำศูนย์วิทยาสื่อสาร ประกอบด้วย เครื่องวิทยุคมนาคม ชนิดประจำที่ ๒ เครื่อง, เครื่องแปลงกระแสไฟฟ้า ๒ เครื่อง, เสารับส่งสัญญาณพร้อมอุปกรณ์จับยึด ๒ ชุด, สายนำสัญญาณพร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่อ ๑๐๐ เมตร, เนื่องจากปัจจุบันเครื่องวิทยุของเทศบาลที่ใช้งานอยู่มีเพียงตัวเล็ก ซึ่งสัญญาณไม่ถึง เพราะยังไม่มีเครื่องหลักที่ใช้ในการรับ-ส่ง สัญญาณ วิทยุเพื่อไว้ใช้ในการติดต่อสื่อสาร เมื่อมีเหตุจำเป็น เช่น กรณีเกิดภัยพิบัติ ซึ่งบางครั้งสัญญาณโทรศัพท์ที่ใช้งานไม่ได้ งบประมาณที่ขอโอน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

งาน	แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งบลงทุน		บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
หมวด ครุภัณฑ์		ไฟฟ้าและวิทยุ
ประเภท ครุภัณฑ์		
	รายการ	จัดซื้ออุปกรณ์และครุภัณฑ์ประจำศูนย์วิทยาสื่อสาร งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๐. - บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
		รวมงบประมาณโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

โอนลด

งาน	แผนงาน	รักษาความสงบภายใน
งบ		เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
		บุคลากร
บริหารทั่วไป		

หมวด ประเภท	รายการ	เงินเดือน เงินเพิ่มต่างๆ พนักงานเทศบาล เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวรายเดือน และเงินเพิ่มตาม คุณวุฒิให้กับพนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๔,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๔,๐๐๐.- บาท
	โอนลด	
งาน บริหารทั่วไป งบ หมวด ประเภท	แผนงาน รายการ	รักษาความสงบภายใน เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิ เบิกค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้าน งบประมาณอนุมัติ ๔๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๘,๐๐๐.- บาท
	โอนลด	
งาน บริหารทั่วไป งบ หมวด ประเภท	แผนงาน รายการ	รักษาความสงบภายใน เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ งบประมาณ อนุมัติ ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๐๐๐.- บาท
	โอนลด	
งาน บริหารทั่วไป งบ หมวด ประเภท	แผนงาน รายการ	รักษาความสงบภายใน เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวกับกิจการอาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) งบประมาณอนุมัติ
๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๓๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด

งาน บริหารทั่วไป
งบ
หมวด

แผนงาน รักษาความสงบภายใน
เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
ดำเนินงาน
ค่าใช้จ่าย

ประเภท รายงานเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายงานหมวดอื่นๆ

รายการ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติ
๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๒๖,๗๘๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑,๗๘๐.- บาท

โอนลด

งาน บริหารทั่วไป
งบ
หมวด

แผนงาน รักษาความสงบภายใน
เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
ดำเนินงาน
ค่าใช้จ่าย

ประเภท ค่าวัสดุ

รายการ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณอนุมัติ
๗๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๖๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณโอนลด จำนวน ๗ รายการ เป็นเงิน ๑๐๐.๐๐๐.- บาท
(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ทั้งนี้ คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่ได้นำเสนอ
ทุกรายการเป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ และเทศบาลจะดำเนินการจัดซื้อได้ก็
ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารและจัดการ
คอมพิวเตอร์ระดับจังหวัดพังงา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ

เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น

นายสนธยา บุญรักษ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

จึงเรียนมาเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทับปุดโปรดพิจารณา
เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุดท่านใดประสงค์จะ
ซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มี

นายสนธยา บุญรักษ์

ประธานสภาเทศบาลฯ ความเห็นชอบ

-

หากไม่มีสมาชิกท่านใดซักถาม ต่อไปเป็นขั้นตอนในการลงมติให้
ในการขอโอนงบประมาณ สมาชิกสภาท่านเห็นชอบให้โอน
งบประมาณตามที่เสนอต่อสภาโปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุมฯ

-มีมติเอกฉันท์ เห็นชอบ - ให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
จำนวน ๑๐ รายการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๕๕,๘๐๐.- บาท

๔.๒ เสนอ (ร่าง) งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

การขอความเห็นชอบรับหลักการ ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๐ เชิญผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๐

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลทับปุด จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลทับปุดอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลทับปุด
จึงขอชี้แจงท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการ
ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๖๐,๙๐๔,๘๗๓.๖๔ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๔๒,๕๘๗,๕๙๔.๙๒ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๘,๑๓๘,๒๓๘.๑๕ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ไม่ได้กั้นเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ
รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กั้นเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(๑) รายรับจริง จำนวน ๒๔,๘๒๘,๙๕๘.๙๗ ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑,๗๐๑,๙๕๓.๓๒ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๖๒๙,๓๑๘.๔๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๒,๒๑๓,๙๖๐.๔๔ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๑๗๕,๗๘๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๒๒๑,๕๔๕.๗๘ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๘,๔๙๔,๖๐๑.๐๓ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๑,๓๙๑,๘๐๐.๐๐ บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๗๔๙,๒๑๕.๙๖ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๑๘,๘๙๑,๐๐๖.๑๗ บาท

งบกลาง จำนวน ๗๖๔,๔๖๐.๕๖ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๙,๗๐๕,๖๖๙.๑๗ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๔,๘๗๘,๓๖๔.๔๔ บาท

งบลงทุน จำนวน ๕๖๒,๕๓๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒,๙๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๕๐๘,๐๔๐.๙๖ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๑,๐๕๒,๒๙๙.๐๒ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของเทศบาลตำบลทับปุด อำเภอทับปุด จังหวัดพังงา

หลักการ

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ๑๓,๙๑๔,๔๑๐.- บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๑,๖๓๓,๓๔๐.- บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ๙,๙๓๔,๘๖๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข ๑,๑๗๗,๕๘๐.- บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานเคหะและชุมชน ๓,๒๗๕,๐๖๐.- บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๑๖๕,๐๐๐.- บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๗๒๐,๐๐๐.- บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๒,๓๑๗,๑๕๐.-

บาท

แผนงานการพาณิชย์ ๙๙๕,๐๐๐.- บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกกลาง ๒,๒๔๗,๖๐๐.- บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๖,๕๐๐,๐๐๐.- บาท

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนสามปีของเทศบาลตำบลทับปุด (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุดพิจารณาเห็นชอบต่อไป

สำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลทับปุด ได้ตั้งงบประมาณรายรับไว้ทั้งสิ้น ๓๖,๕๐๐,๐๐๐.- บาท และตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๓๖,๕๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งเป็นการตั้งงบประมาณที่สมดุล (อ่านรายละเอียดทั้งหมดของ (ร่าง) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐) ต่อสภาเทศบาลตำบลทับปุด

นายภาณุพันธ์ สงวนพันธ์ ในส่วนของรายละเอียดงบประมาณลงทุน โครงการที่เป็นงานก่อสร้างให้นายกเทศมนตรีตำบลทับปุด กองช่างได้อธิบายในส่วนของรายละเอียดการประมาณราคาต่อสมาชิกสภาได้ทราบในแต่ละโครงการฯ

นายโกศล กสิรักษ์ เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล และคณะผู้บริหาร
ผู้อำนวยการกองช่าง สำหรับในส่วนของรายละเอียด แบบแปลนโครงการ งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ได้ตั้งงบประมาณไว้ใน (ร่าง) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนงานเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑) โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าประติมากรรมรูปหงส์ ตั้งไว้ ๑,๑๘๒,๐๐๐.- บาท เพื่อเป็นค่าติดตั้งเสาไฟฟ้าประติมากรรม โดยการติดตั้งเสาไฟฟ้าประติมากรรมในเขตเทศบาลตำบลทับปุด ขนาด ความสูง ๔ เมตร จำนวน ๑๗ ต้น พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลทับปุด)

นางนลินา จันทะพอง เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล และคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ดิฉัน นางนลินา จันทะพอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอสอบถามว่าเสาไฟฟ้าประติมากรรมรูปหงส์ดังกล่าว จะนำไปติดตั้งบริเวณใด

นายโกศล กสิรักษ์ รายละเอียด ขอเรียนแจ้งดังนี้ เสาไฟฟ้าประติมากรรมรูปหงส์
ผู้อำนวยการกองช่าง สูง ๔ เมตร จำนวน ๑๗ ต้น จะติดตั้งบริเวณสวนสุขภาพ จำนวน ๑๐ ต้น และ
ริมคลองไทรมาศทางเข้าวัดนิโครธาราม จำนวน ๖ ต้น และบริเวณทางเข้าบ้าน นางผกาทิพย์ สร้างเลียน จำนวน ๑ ต้น ซึ่งรายละเอียดอยู่ใน (ร่าง) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

นางนลินา จันทะพอง ขอเรียนถาม ถ้ามองด้วยสายตา โดยไม่ทราบขนาดตามแบบ ขนาด
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ของเสาไฟฟ้า จะเท่ากับเสาไฟฟ้าที่เคยติดตั้งบริเวณเกาะกลางถนนสาย
หลักที่เป็นรูปเขานางหงส์หรือไม่ และมีขนาดความกว้างเส้นผ่านศูนย์กลาง
ของเสาเท่าใด

นายโกศล กสิรักษ์ ขอเรียนแจ้ง เสาไฟฟ้าประติมากรรมรูปหงส์ที่จะติดตั้งใหม่
ผู้อำนวยการกองช่าง มีความสูง ๔ เมตร ซึ่งมีขนาดเตี้ยกว่าที่ติดตั้งบริเวณเกาะกลางถนนใหญ่ซึ่ง
มีความสูง ๖ เมตร ส่วนขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของเสาเป็นไปตามแบบ
คือ เป็นทรงสามเหลี่ยม ไม่ใช่ทรงกลมเหมือนที่ติดตั้งบริเวณเกาะกลาง
มีลักษณะเป็นทรงสามเหลี่ยมทั้งต้นไม่มีรอยต่อ ปุ่มขึ้นรูปปลายจักสาน
ซึ่งขนาดรูปแบบจะเป็นไปตามแบบแปลนที่ส่งให้กับสมาชิก

ในส่วนขอแผนงานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สถานธนาบาล ขอเชิญ นายบุญส่ง หวันเมือง
นายช่างโยธาอาวุโส ได้ชี้แจงรายละเอียดแบบแปลน

นายบุญส่ง หวันเมือง ๒) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สถานธนาบาล เทศบาลตำบลทับปุด ตั้ง

ไว้ ๒,๓๙๕,๐๕๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์สถานธนาบาล
เทศบาลตำบลทับปุด ซึ่งจะให้สมาชิกดูผ่านโปรเจคเตอร์ ประกอบกับ
แบบแปลนที่แจกให้ก่อนหน้านี้ รายละเอียด

- ก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล. กว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๖๓.๔๐ เมตร ลึก
๐.๕๐ เมตร และก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล. กว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว
๔๔ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร
- ก่อสร้างถนน คสล. พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๖๔ ตารางเมตร
- ก่อสร้างพื้น คสล. พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๙๐ ตารางเมตร
- ก่อสร้างรั้วคอนกรีต สูง ๒.๓๐ เมตร ยาว ๑๐๓.๘๐ เมตร พร้อมป้าย
โครงการ ๑ ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลทับปุด)

นายโกศล กสิรักษ์
ผู้อำนวยการกองช่าง
ที่ประชุม -ไม่มี-

มีสมาชิกท่านใด สงสัยหรือมีข้อสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่

นายโกศล กสิรักษ์

ถ้าไม่มีท่านใดสงสัย ต่อไปเป็นโครงการตามแผนงานการ

ผู้อำนวยการกองช่าง พาณิชย งานตลาดสด งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เชิญนายช่างโยธา
อาวุโสชี้แจงรายละเอียด

นายบุญส่ง หวันเมือง ๓

) โครงการติดตั้งตาข่ายถักโครงท่อเหล็ก ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

นายช่างโยธาอาวุโส เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งตาข่ายโครงท่อเหล็ก โดยการติดตั้งตาข่ายโครงท่อ

เหล็กสูง ๔.๐๐ ม. ยาว ๔๘.๑๐ ม. และสูง ๒.๔๐ ม. ยาว ๒.๐๐ ม. พร้อม
ป้ายโครงการ ๑ ป้าย การก่อสร้างเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ครอบคลุมจนถึง
แผงขายปลาแถวหลังสุด (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลทับปุด)

นายโกศล กสิรักษ์

มีสมาชิกท่านใด สงสัยหรือมีข้อสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่

ผู้อำนวยการกองช่าง

นางนลินา จันทะพอง ขอเรียนถาม ที่ทำตรงนี้มีจุดประสงค์เพื่ออะไร เพื่อให้แม่ค้า
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ทิ้งขยะใช้หรือไม่

นายโกศล กสิรักษ์ ใช้ครับ เพื่อป้องกันไม่ให้แม่ค้าทิ้งขยะ
ผู้อำนวยการกองช่าง
นางนลินา จันทะพอง แล้วตัวตาข่ายเหล็กจะป้องกันไม่ให้แม่ค้าทิ้งขยะได้หรือคะ เพราะตัว
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ตาข่ายเหล็กก็ยังมีลักษณะเป็นช่องๆ
นายโกศล กสิรักษ์ ถ้าดูจากขนาดที่เรากำหนดจะเห็นได้ว่าไม่สามารถทิ้งขยะให้ผ่านไปได้
ซึ่งตาข่ายเหล็กที่ติดตั้งจะมีช่องเล็กมาก

ผู้อำนวยการกองช่าง
นายสนธยา บุญรักษ์ มีสมาชิกท่านใด สงสัยจะซักถามอีกหรือไม่

ประธานสภาเทศบาล
ที่ประชุม -ไม่มี-

นายสนธยา บุญรักษ์ ถ้าไม่มีท่านใดซักถาม อภิปรายเพิ่มเติม ต่อไป ขอให้สมาชิกสภา
ประธานสภาเทศบาลฯ ร่วมกันพิจารณาวันที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับ
ปุดท่านใด เห็นชอบรับหลักการ (ร่าง) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๐ ในวาระที่ ๑ โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม -มีมติเอกฉันท์ เห็นชอบ- รับหลักการในวาระที่ ๑ เวลา ๑๑.๒๕ น.

นายสนธยา บุญรักษ์ ต่อไปเป็นการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบาลบุญดี
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่
๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ ๑๐๕ และ ๑๐๗ กำหนดให้คณะกรรมการแปรรูป
สร้างเทศบาลบุญดีงบประมาณรายจ่าย ต้องประกอบด้วยสมาชิกสภาไม่
น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน โดยให้สมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น
เสนอรายชื่อสมาชิกสภาเป็นคณะกรรมการแปรรูป กฤษฎี สมาชิกสภาเป็น
ผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภารับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน หากผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ
ไม่ต้องมีผู้รับรอง เชิญเสนอสมาชิกสภาที่จะมาทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการ
แปรรูป (ร่าง) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

นายธนกร จันทรพิบูล กระผม นายธนกร จันทรพิบูล สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอ

สมาชิกสภาเทศบาล นายวัชระ ทรายทอง เป็นคณะกรรมการแปรรูป

นายสนธยา บุญรักษ์ ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

ประธานสภาเทศบาล

นางนลินา จันทะพอง นางนลินา จันทะพอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ รับรอง

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

นางวันดี พิกุลทอง นางวันดี พิกุลทอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ รับรอง

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

นายสนธยา บุญรักษ์

ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

ขอมติที่ประชุมด้วย ท่านใดเห็นชอบให้คุณวัชระ ทรายทอง สมาชิกเทศบาล
ตำบลทับปุด เขต ๒ เป็นกรรมการแปรรูป

**มีมติเอกฉันท์เห็นชอบให้ นายวัชระ ทรายทอง เป็นกรรมการแปรรูป
(ร่าง) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ คนที่ ๑**

นายสนธยา บุญรักษ์ ต่อไปเชิญสมาชิกสภาได้เสนอสมาชิกสภาที่จะมาทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการ
ประธานสภาเทศบาล แปรญัตติ (ร่าง) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ คนที่ ๒

นางนลินา จันทะพอง ดิฉัน นางนลินา จันทะพอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอ

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ นางวิภาพร ปานมณี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

นายสนธยา บุญรักษ์ ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

ประธานสภาเทศบาล

นางวันดี พิกุลทอง นางวันดี พิกุลทอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ รับรอง

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

นายณัฐวุฒ พุมฤทธิ นายณัฐวุฒ พุมฤทธิ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ รับรอง

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

นายสนธยา บุญรักษ์

ประธานสภาเทศบาล

ขอมติที่ประชุมสภาด้วย สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้คุณวิภาพร ปานมณี

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด เขต ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติ (ร่าง)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเอกฉันท์ให้ นางวิภาพร ปานมณี สมาชิกสภาเทศบาล

ตำบล ทับปุด เขต ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒

นายสนธยา บุญรักษ์

ประธานสภาเทศบาล

ต่อไปเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับปุด ได้เสนอสมาชิกสภาเป็น

คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓

นางวิภาพร ปานมณี ดิฉัน นางวิภาพร ปานมณี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอ

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ นางนลินา จันทะพอง

นายสนธยา บุญรักษ์ ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

ประธานสภาเทศบาล

นายณัฐวุฒ พุมฤทธิ นายณัฐวุฒ พุมฤทธิ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ รับรอง

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

นางวันดี พิกุลทอง นางวันดี พิกุลทอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ รับรอง

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

นายสนธยา บุญรักษ์

ประธานสภาเทศบาล

ขอมติที่ประชุมด้วย สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้คุณนลินา จันทะพอง

เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบให้ คุณนลินา จันทะพอง เป็นคณะกรรมการแปร

ญัตติ (ร่าง) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ คนที่ ๓

นายสนธยา บุญรักษ์

ประธานสภาเทศบาล

ที่ประชุม -ไม่มี-

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาท่านอื่นอีกหรือไม่

นายสนธยา บุญรักษ์

ประธานสภาเทศบาล

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติให้

๑. นายวัชร ทรายทอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

๒. นางวิภาพร ปานมณี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

๓. นางนลินา จันทะพอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

เป็นคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และขอให้ผู้ที่ได้รับการเลือก ได้ประชุมกันเพื่อ
คัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปและกรรมการที่เกี่ยวข้องต่อไป

นายสนธยา บุญรักษ์
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไปเป็นการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรค
สาม กำหนดให้ญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณาสามารถหรือไม่ได้
และในการพิจารณาครั้งที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่
น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายนั้น หากผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท่านใดเห็น
ควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็น
หนังสือให้แปรญัตติภายในระยะเวลาที่กำหนด ยื่นต่อคณะกรรมการแปรรูป
ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ต่อไปขอให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้เสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ว่าเห็นควรเสนอ
คำแปรญัตติเริ่มตั้งแต่วันที่ใด วันที่ จนถึงเวลาใด วันที่ เชิญสมาชิกสภาได้
เสนอ

นางนลินา จันทะพอง ขอเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา
๐๙.๐๐ น. จนถึงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๖.๐๐ น.

นายสนธยา บุญรักษ์
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

นายธนกร จันทร์เพ็ญ นายธนกร จันทร์เพ็ญ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ รับรอง
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

นางวันดี พิกุลทอง นางวันดี พิกุลทอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ รับรอง
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

นายสนธยา บุญรักษ์
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี-

นายสนธยา บุญรักษ์

ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมด้วยว่าสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบกำหนด

ประธานสภาเทศบาล ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๐ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. จนถึง
วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๖.๐๐ น. โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม -มีมติเอกฉันท์ เห็นชอบ-

ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม
๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. จนถึงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๖.๐๐
น.

/ต่อไปเป็นการกำหนด...

นายสนธยา บุญรักษ์
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไป เป็นการกำหนดการประชุม เพื่อพิจารณาอนุมัติร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ วาระที่ ๒ ชั้น
พิจารณาแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติให้ความเห็นชอบเพื่อบังคับใช้
จะกำหนดการประชุมสภาฯ ในวันและเวลาใด ขอเชิญสมาชิกสภาได้เสนอ
วันที่ เห็นสมควรประชุมพิจารณาอนุมัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ เชิญเสนอ

นางวันดี พิกุลทอง นางวันดี พิกุลทอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

ขอเสนอกำหนด
การประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณา วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันที่ ๒๒
สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลทับปุด

นายสนธยา บุญรักษ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่
ประชุมสภาฯ ท่านใดเห็นชอบกำหนดวันประชุมเพื่อพิจารณาร่างเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวาระที่ ๒ และวาระที่
๓ ในวันจันทร์ ที่ ๒๒ เดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. โปรดยกมือ
ขึ้น

ที่ประชุม -มีมติ เห็นชอบเอกฉันท- กำหนดวันประชุมเพื่อพิจารณาร่างเทศ

บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวาระที่ ๒ และ
วาระที่ ๓ ในวันจันทร์ ที่ ๒๒ เดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายสนธยา บุญรักษ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

เมื่อที่ประชุมเห็นชอบ ฉะนั้น ขอนัดการประชุมสภาเทศบาลตำบล
ทับปุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันจันทร์ ที่ ๒๒ เดือนสิงหาคม
๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลทับปุด โดยไม่ต้อง
ทำหนังสือแจ้ง

ที่ประชุม -ทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

นายสนธยา บุญรักษ์ มีสมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องที่จะนำเสนอที่ประชุมอีกหรือไม่
ประธานสภาเทศบาลฯ


ที่ประชุม -ไม่มี-

นายสนธยา บุญรักษ์ เมื่อไม่มีสมาชิกสภา ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้เข้าร่วมการประชุมท่านใด

ประธานสภาเทศบาลฯ มีเรื่องที่จะนำเสนอที่ประชุมอีก ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านที่ได้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับ
ปุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ในวันนี้ ขอปิดการ
ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๕ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดรายการการประชุม

(นางสาวแวววิสา บุญชู)


ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

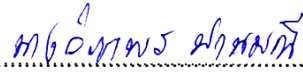
(ลงชื่อ)..........ผู้จัดรายการการประชุม

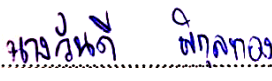
(นายวรวิมล สุนทรทัต)


ตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับปุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายทรงเดช พิทักษ์ศักดิ์จรัส)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางวิภาพร ปานมณี)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางวันดี พิกุลทอง)

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองรายงานการประชุมสภาฯ
(นายสนธยา บุญรักษา)

ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลทับปุด
วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙